

## **Consejo Escolar** de La Matanza

FECHA	26/05/2020	2020	COMUNICADO CONSEJO ESCOLAR	44					
NIVEL	Todos los Niveles y Modalidades								
EMITE	Consejo Escolar								
DESTINO	Equipos directivos								
ОВЈЕТО	Entrega de contralor Mayo 28/5 y 29/5 por mail								

A los equipos directivos,

Se comunica, que de acuerdo a lo informado por la Dirección de Contralor Docente y Administrativo en base a lo estipulado en el Artículo 1° DECRE-2020-165-GDEBA-GPBA y la Resolución 657/2020 de la Dirección General de Cultura y Educación con el fin de dar efectivo cumplimiento al "aislamiento social, preventivo y obligatorio".

Las novedades de contralor formato papel (SOLO LAS QUE NO INGRESAN A TRAVÉS DE SUNA) deberán ser enviadas con la documentación correspondiente al correo ce069@abc.gob.ar los días 28 y 29 de Mayo firmado y escaneado.

## **IMPORTANTE**:

\* Enviar un solo correo por servicio con toda la documentación respaldatoria para docentes y otro correo para auxiliares.

\* Incluir toda la documentación necesaria en cada correo para evitar pérdida de información o equivocaciones.

\* Cuidar que la documentación se vea completa y sea legible en cada imagen

\* Indicar en el Asunto del correo: "Establecimiento / Contralor Docente" o "Establecimiento / Contralor Auxiliares"

Adjuntamos también instructivo enviado por la Dirección General de Cultura y Educación a estos fines.

Consejo Escolar de La Matanza

26 de Mayo de 2020.-

2020 - Año del Bicentenario de la Provincia de Buenos Aires www.cematanza.com.ar Para agilizar una mejor carga necesitamos:

• El email debe enviarse en tiempo y forma, si son demasiados archivos enviarlos en dos o tres email en el mismo momento(si pesa mas de 25 MB existe google drive para email pesados)

ᢙ GBA - Iniciar sesión	🗙 M Recibidos - contraloradmir	Qabo × +		-	٥	$\times$		
$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C $\hat{m}$ m	nail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inl	$ox^{2} compose = GTvVlcSMTtQKqBbnlwFWvFVkFtSjHhjzHzKNRvzhHVxVBXIXMpSjpxZjhxvXlqCDMGZgfnGPXFhxL$	۲	Q 🕁	D	:		
= M Gmail	Q Buscar correo	•	Ⅲ ' ×	6	<b>ə</b> (	D		
Redactar	contraloradmin@abc.gob.ar				ŧ	23		
	001 La Plata			:				
Recibidos	Archivo Pdf,jpg,excel	_						
Pospuestos	PP 84.pdf (190 K)	×				•		
> Enviados	926.pdf (932 K)	×		e 651 ;		—		
Borradores	autirizacion marzo 2020 fuera termino.doc (2	Adjuntando archivos	L	9:0		+		
Devueltos	AUTORIZACIONES FUERA DE TERMINO MAR	Dado que tus archivos tienen más de 25 MB se enviarán como enlaces a Google Drive						
mes que vien	Autorizaciones.eml (27 K)			3:3				
Dirección Provir	Autorizaciones.xlsx (15 K)	CFP 408 - Auxiliares. INCONSI 1.2M subido		18 at				
	CENS 462.pdf (1793 K)	Consejo Escolar - Auxiliares. C.,. 1.2M subido						
	EE 517 vie (62 K)			17 at				
	EE 517.XIS (62 K)	Cancelar						
	GRILLA CONTRALOR FUERA DE TERMINO MA			17 at				
No tienes contactos	JI 909.jpg (1531 K)							
Buscar a al	J			17 at				
± 0	🔲 ☆ 🍗 Consejo, yo 2	Devueltos Exaltación de la Cruz - Planilla de teletrabajo - en contralor adm no llevamos ese tema El vie., 17 abr. 2020 a		17 at		>		
Escribe aq	quí para buscar	📙 🧿 🙂 🚾	)) ES LA	P 11: A 19/04	45 12020	28		

si pide algún permiso poner compartir

- Enviar solo el contralor y la autorización en caso de prolongaciones de servicio o altas, en caso de temporarios nuevos enviar la designación, en el caso de Art 64 la nota del agente y nada mas.
- Envio de email: En ASUNTO poner <u>número y nombre del distrito</u>, en el CUERPO DEL EMAIL <u>tipo de formato</u> del archivo adjunto, y en el archivo adjunto la nomenclatura de la escuela Ejemplo : PP1 , MS 2; JI901



### LOS ARCHIVOS SI PUEDEN SER PDF POR ESCUELA MEJOR

#### 1. VAMOS A LA BARRA DE HERRAMIENTAS Y BUSCAMOS FOTOS



#### 2. ENTRAMOS A FOTOS Y VAMOS A IMPORTAR



${\cal P}$ Escribe aquí para buscar	₫i	9	W		^ 📅 🕫	• 🍋 <i>(ii</i> , 4))	esp Laa	12:48 19/04/2020	29

#### 3. VAMOS A DESDE UNA CARPETA QUE NORMALMENTE LAS TENEMOS GUARDADAS, TAMBIEN PUEDE SER QUE

#### SEA DESDE UN PENDRIVE

← Foto	5									-	٥	×
Colección	Álbumes Personas	Carpetas	Editor de vídeo	Buscar perso	onas, lugares o cosas	Q		🔚 Vídeo nuevo	$\stackrel{\scriptstyle <}{_{\sim}}\equiv$ Seleccionar	🖆 Importa	ar A <sub>t</sub>	
							_	р С	Desde una carpet Incluir más carpetas Desde un disposi Conecta un teléfono	ta : en la colección itivo USB o, una cámara u o	otro disposi	itivo
	Iniciar sesión		Tú eres el direc	tor o con música								
										↑ Ocultar		
										□ <u>⊞</u> ⊞		
	octubre de 2019											
	9/10 1 foto											
	a Annu y no exception encoded on the second of the second and part of the second of the second and part of the second of the second of the second of the second of the encoded of the encoded of the encoded of the encoded of the encoded of the encoded of the encoded	Eli Caudo en material Amanane a caudo en a solar anterior a solar a solar anterior a solar a solar anterior a solar a solar en Episicio de los entras la entras de Dove (12), en entras de Dove (12), en dove (10) mans Near (11) m	a provide involve the dependent maps of the second	$\begin{array}{c} \begin{array}{c} \begin{array}{c} \begin{array}{c} \begin{array}{c} \begin{array}{c} \end{array} \\ \end{array} $	Arts							
<b>:</b>	Forribe anul para busca	ar	8		wa 💌				∧ # <b>€</b> ₩ /	ESP ESP	12:48	B

## 4. EN ESTE CASO VAMOS A UNA CARPETA EN EL ESCRITORIO NOMBRADA MS44



# 5. ENTRAMOS A LA CARPETA POR MAS QUE NO APARESCA NADA VAMOS A "AGREGAR ESTA CARPETA EN

IMÁGENES Y CLICKEAMOS AHI

Seleccionar carpeta	× – 7
← → ▼ ↑ 📴 > Este equipo > Escritorio > MS44 🗸 🗸 🖉 Buscar en MS44	P s ○ 11 Vídeo nuevo ジョ Seleccionar 団 Importar 名,
Organizar 🔻 Nueva carpeta	0
PARA ROSANA - Nombre     Fecha de modificación     Tipo     PARTES     Ningún elemento coincide con el criterio de búsqueda.     RETIRO VOLUNT     SECRETARIOS TE     SEDE CENTRAL     SERV. DPTO ADN     Telefonos consej     OneDrive - Direcc     CONTRALORES I     Este equipo	ector deo con música ↑ Ocultar □ <u>⊞</u> ⊞
Dad V C	>
Carpeta: MS44	
Agregar esta carpeta en Imágenes Cance	ar
octubre de 2019	2
9/10 1 foto	
🕂 🔎 Escribe aquí para buscar 🛛 🗄 🧮 🧧	へ 🛟 🔩 📾 🌾 (か) ESP 13:05 LAA 19/04/2020

## 6. AL CLICKEAR APARECERAN LAS FOTOS DE ESA CARPETA TILDAMOS LAS DOS Y TRANSFORMAREMOS ESAS DOS FOTOS EN UN SOLO ARCHIVO DE PDF

← Foto	s								_	٥	×
Colección	Álbumes	Personas Carpeta	Editor de vídeo	Buscar personas	s, lugares o cosas	Q	😰 Vídeo nue	vo ∵≣ Seleccionar	법 Importar	<u>م</u>	
	e de activitation per de a	E. Share at any set of problem of the set									
	#doc Vi	umento ista recienten	Iniciar sesión		Tú eres el director	on música					
									↑ Ocultar		
									<u> </u>		
	abril de â	2020									
	11/4 2	fotos									0
	10 OF										
	octubre	de 2019								201	9 9
	9/10 1	foto		A.4							
۹	Escribe aquí	para buscar	Ħ .	. 🧿 🛚				^ 👬 💊 🗐 🥼	(小) ESP 13 LAA 19/04	:06 I/2020	29

# 7. TILDAMOS Y VAMOS A LA FIGURA DE LA IMPRESORA, EN ESTE CASO NO IMPRIMIMOS , ESTE LOGO NOS SIRVE



#### 8. AL APRETAR IMPRIMIR APARECE ESTA GRILLA , BUSCAMOS PDF



APRETAMOS IMPRIMIR, ESTO PERMITIRA GUARDAR EL NUEVO FORMATO PDF DE LA ESCUELA MS44,

**RECOMENDAMOS EN ESCRITORIO** 

2 fotos: imprimir	>	×						- 0	$\times$
Impresora	Guardar impresión como				×	D	Ŵ	Cancelar	
Microsoft Print to PDF	← → × ↑ 🔜 > Este equipo > Escritorio > 🗸 🗸	- Ū	Buscar en Escrito	rio 🔎					
I Microsoft Hint of Di	Organizar 👻 Nueva carpeta			1== - (	2				
Permitir que la aplicación cambie las	Acceso rápido	Fe	echa de modifica	Тіро				<b></b>	
Activado	Escritorio 🖈 http://www.inscreams	28	3/03/2020 16:18	Carpeta de archi	ivos				
Activado	Descargas A	19	9/04/2020 13:37	Carpeta de archi Carpeta de archi	ivos				
	Documentos 🖈 🔤 VARIOS	19	9/04/2020 11:23	Carpeta de archi	ivos				9
Orientación	Imágenes      Imágenes	18	3/03/2020 18:03	Archivo PDF					
🕒 Horizontal 🗸		23	0/03/2020 10:28	Archivo PDP					
	SEDE DETALLAD								
Tamaño del papel	SOBRE EL CIERRI								
A4	Uropbox v <				>				
21.00cm x 29.70cm	Nombre: MS44				$\sim$				
Tamaño de foto	Tipo: Documento PDF (*.pdf)				~				
Página completa 🗸 🗸	∧ Ocultar carpetas		Guardar	Cancelar					
Márgenes de página	11 U Von	П							
Normal									
Ajustar	SAT D								
Rellenar página 🛛 🗸									
Imprimir Cancelar								2	2019
Diez (100 mesos 12	18. 23 %	_						42.40	
Escribe aquí para buscar	🗏 <mark>📮 🧿 🚾 🔼</mark>				^ 🎁	÷ 💊 🐿	<i>(</i> € ₫») Е	LAA 19/04/2020	29

Y EN EL ESCRITORIO APARECERA EL PDF MS44